



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน
สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจ" ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของ กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- การชี้แจงและให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.จำรัส ศิริเลี้ยง เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

-ให้ข้าราชการตำรวจทุกคน ทำความเข้าใจในขอคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สารวัตรอำนาจการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นำลิงค์หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ของสถานีตำรวจ เปิดเผย ณ จุดให้บริการแก่ประชาชนที่มาใช้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการ

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำข้อมูลสาธารณะตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลลงในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ และศึกษาการใช้งาน ITAP พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบ

มาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน

สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ได้กำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	๑. จุดประชาสัมพันธ์ต้องจุดที่เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวร ผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ๒. ต้องมีจุดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย สว.อก.สภ.เมืองบุรีรัมย์ ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งที่ให้ประชาชนเห็นได้ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย สว.อก.สภ.เมืองบุรีรัมย์ ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ป้ายพันระสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันระสัญญา ติดตรงที่ให้ประชาชนเห็นได้ชัดเจนที่จุด One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ด้วย	เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย สว.อก.สภ.เมืองบุรีรัมย์ ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้าย No GiFt PoliCy	ต้องจัดให้มีป้าย No GiFt PoliCy ติดไว้ที่จุด One Stop Service ให้ประชาชนเห็นได้ชัดเจนเพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานี ในการไม่รับของขวัญของกำนัล	เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย สว.อก.สภ.เมืองบุรีรัมย์ ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด One Stop Service ให้ประชาชนทราบ และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์	จนท.เทคโนโลยี/จัดทำป้าย สว.อก.สภ.เมืองบุรีรัมย์ ควบคุมการปฏิบัติ
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ จุดบริการนี้เต็ม สำหรับประชาชน มีที่นั่งพักระหว่างรอการติดต่อ ราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ตWifiฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จุดห้องน้ำชาย หญิง และผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบลสำหรับผู้พิการทางสายตา	จนท.เทคโนโลยี/จัดทำป้าย สว.อก.สภ.ลืออำนาจ ควบคุมการปฏิบัติ

๒) การสื่อสาร บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
สร้างช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	สร้างช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้เข้าถึงประชาชนและผู้มาใช้บริการมากที่สุด ได้แก่ Website, Facebook, Youtube, Tiktok รวมทั้งผ่านสถานีวิทยุชุมชนในพื้นที่	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
เผยแพร่ช่องทางการสื่อสารของสถานีตำรวจ	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางการสื่อสารที่สร้างขึ้นผ่านสื่อต่างๆ เช่น ๑. การปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการต่างๆ ๒. การประชุมของส่วนราชการ กลุ่มองค์กร ประชาชน	สว.ชมส. จนท.ตำรวจทุกนาย ร.ต.ท.เลิศฤทธิ์ พุดผา จนท.เทคโนโลยีฯ
ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติของสถานีตำรวจผ่านสื่อต่างๆ ที่สร้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบผลการปฏิบัติงานของตำรวจ เพื่อสามารถติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานของตำรวจได้	จนท.เทคโนโลยีฯ

๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำข้อมูล OIT		
๐๑ ข้อมูลพื้นฐาน	ข้อมูลผู้บริหาร <ul style="list-style-type: none"> แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ยศ - ขอ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง 	จัดทำข้อมูล/เผยแพร่บนเว็บไซต์ สว.อก.๙/ควบคุมการปฏิบัติ
๐๒ การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร <ul style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจรรยา การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP 	จัดทำข้อมูล/เผยแพร่บนเว็บไซต์ สว.อก.๙/ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
O๓ แผนการดำเนินงาน	<p>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> •แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานี ตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) •จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด •ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย <p>รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานี ตำรวจภูธร</p>	<p>จนท.เผยแพร่บนเว็บไซต์</p> <p>สว.อกฯ/ควบคุม</p>
O๔ การปฏิบัติงาน	<p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> •แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน 	<p>จนท. ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>สว.อก.ฯ/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
0๕ การให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน 	<p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่บนเว็บไซต์</p> <p>สว.อก.๖/ควบคุม</p>
0๖ การให้บริการ	<p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) 	<p>เจ้าหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>จนท.ข้อมูล</p> <p>จนท. เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>สว.อก.๖/ควบคุม การปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๗ การให้บริการ	<p>สถิติผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ <p style="text-align: center;">ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)</p> <ul style="list-style-type: none"> • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น <p>หมายเหตุ: กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกสายงาน จนท.ข้อมูล</p> <p>จนท. เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>สว.อก.๓/ควบคุม</p>

ตัว น	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๘ การให้บริการ	<p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหาร งานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด 	<p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่ เว็บไซต์</p> <p>สว.อก.๗/ควบคุม ปฏิบัติ</p>
0๙ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	<p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความ ผิดทางอาญา</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำ รวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น <p>หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>	<p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่ เว็บไซต์</p> <p>สว.อก.๗/ควบคุม ปฏิบัติ</p>

<p>๐๑๐</p>	<p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผลแผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานตรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> •แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ •จำแนกตามแหล่งที่ได้รับ การจัดสรร/สนับสนุน <p>การรายงานผล</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ 	<p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่บนเว็บไซต์ สว.อก.๗/ควบค มการ ปฏิบัติ</p>
------------	---	---

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๑	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <p>•แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง(โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙(ตุลาคม- มีนาคม ๒๕๖๙)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน</p> <p><input type="checkbox"/> กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</p>	<p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่บนเว็บไซต์</p> <p>สว.อก.๖/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๒ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	<p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>	<p>จนท.ข้อมูล เผยแพร่เว็บไซต์ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
0๑๓ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ <p>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ <input type="checkbox"/> มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น <input type="checkbox"/> กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน <input type="checkbox"/> เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) 	<p>จนท.ข้อมูล เผยแพร่เว็บไซต์ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๔ ประกาศนโยบาย	<p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ</p> <p><input type="checkbox"/> เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) <p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไวบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจเท่านั้น</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน</p> <p>หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน</p>	<p>จนท.ข้อมูล เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>สว.อก.๖/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๕ การป้องกันและ ลดโอกาสการรับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการ ในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต <ol style="list-style-type: none"> ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการ ทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 	<p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่ เว็บไซต์</p> <p>สว.อก.๑/ควบคุมการ ปฏิบัติ</p>
0๑๖ การป้องกันและ ลดโอกาสการรับสินบน	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริต</p> <p>แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต <p>หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด</p>	<p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่ เว็บไซต์</p> <p>สว.อก.๑/ควบคุมการ ปฏิบัติ</p>

0๑๗ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

- การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่
 - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ
 - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน
- เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
 - การกำหนดผู้รับผิดชอบ
 - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
 - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม

0๑๘ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

□ เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน

หน่วยงาน ตามข้อ 0๑๗

ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ

อย่างน้อยประกอบด้วย

- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์

กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ

และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ

ติดตามการประเมิน

ติดตามการประเมิน

- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่

ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมาย

ผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT)

- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม

การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ

เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	ด.ต.จิรัฐ สีสุนทด เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ (Admin) ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	ด.ต.จิรัฐ สีสุนทด เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลที่ ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม ให้ ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการ จัดทำ คำสั่ง -ทุกสายงาน เป็น ผู้รับผิดชอบข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ

■ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมการประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบการ ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT	แต่งตั้งคณะทำงานตามคำสั่ง สภ.เมืองฯ ที่ ๓๓๗/๒๕๖๘ ลง ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๗ - ผนวก ค. คณะทำงานฝ่ายสารสนเทศ รับผิดชอบนำข้อมูลเข้าสู่เว็บไซต์ - ผนวก ข. มอบหมายผู้รับผิดชอบ ๐๑-๐๑๘ ประชุมขับเคลื่อนการทำงานเดือนละ ๑ ครั้ง	งานอำนวยการ จัดทำ คำสั่ง -ทุกสายงาน เป็น ผู้รับผิดชอบข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ
การกำกับติดตามการพัฒนา โดยหัวหน้าสถานี	๑. มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ๒. ประชุมขับเคลื่อนติดตามความคืบหน้าทุก เดือน ๓. ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการนำ ข้อมูลเข้าสู่ระบบเว็บไซต์หลักของ สภ. ของ Admin ๔. อนุมัติหรือสั่งการแก้ไขการเผยแพร่ข้อมูล บนเว็บไซต์หลักของ สภ.	หัวหน้า สภ. คณะทำงานตามคำสั่ง สภ.ที่ ๓๓๗ / ๒๕๖๘

- อนุมัติ

พันตำรวจเอก



(จักรัส ศิริเลี้ยง)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์

ที่ ๓๓๓๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์

ด้วย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่สถานีตำรวจทั่วประเทศในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนามาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจทั่วประเทศ ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ ให้บรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่๒(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)โดยมีเป้าหมายให้ภาพรวมประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส การทุจริตมีแนวโน้มลดลง และประชาชนมีทัศนคติที่ไม่ยอมรับการทุจริต ซึ่งส่งผลให้การรับรู้ของนานาประเทศเกี่ยวกับการทุจริตของประเทศไทยมีแนวโน้มดีขึ้น โดยสะท้อนผ่านผลการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ที่สูงขึ้นจะทำให้ประเทศไทยได้รับการยอมรับจากนานาชาติในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด และบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ ประธานกรรมการ
๒. รองผู้กำกับการ(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ กรรมการ
๓. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ กรรมการ
๔. รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ กรรมการ
๕. รองผู้กำกับการจราจร สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ กรรมการ
๖. สารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ กรรมการ
๗. สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ กรรมการ
๘. สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ กรรมการ
๙. สารวัตรจราจร สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ กรรมการ
๑๐. ว่าที่ พ.ต.ต.หญิงชญาณิศา ไวกการ สารวัตรอำนาจการสถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์

กรรมการและเลขานุการ

๑๑. ร.ต.ท.สมยศ พินิจกิจ รองสารวัตร(ป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์

ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒. ด.ต.จิรภัฏ สีสุนทด ผู้บังคับหมู่ สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์. ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์
๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก



(จ้ำรัส ศิริเลี้ยง)

ผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์

ผนวก ก. : คณะทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ของ สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ประกอบ : คำสั่ง สภ.เมืองบุรีรัมย์ ที่ ๓๓๗ / ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ ธ.ค. ๖๘

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้ง คณะทำงานการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : TA) สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ/ธุรการ ประกอบด้วย

๑.๑ ว่าที่ พ.ต.ต.หญิงชญาณีศา ไหวหาร	สว.อก.สภ.เมืองบุรีรัมย์	หัวหน้าคณะทำงาน
๑.๒ ร.ต.ท.สมยศ พินิจกิจ	รอง สว.(ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๑.๓ ด.ต.วุฒิไกร เจือรัมย์	ผบ.(ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๑.๔ ด.ต. ศักดิ์รินทร์ ทรงรัมย์	ผบ.หมู่ (ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๑.๕ ส.ต.ท.ขจรเกียรติ รสีไชยเกียรติ	ผบ.หมู่(ผช.พงส.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน

๒. คณะทำงานฝ่ายป้องกันปราบปราม ประกอบด้วย

๒.๑ พ.ต.ท.สุรเทพ หาญหระโคน	สว.ป.สภ.เมืองบุรีรัมย์	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ ร.ต.ท.วีระพงษ์ สุวรรณเหล่า	รอง สว.(ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๒.๓ ด.ต.หญิง ธัญญภรณ์ สิทธิฉนวน	ผบ.หมู่(ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๒.๔ ด.ต.หญิง หิรัญญา ชัยวรรณ	ผบ.หมู่(ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๒.๕ ส.ต.ต.ธรวานนท์ สุวรรณเหล่า	ผบ.หมู่(ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน

๓. คณะทำงานฝ่ายจราจร ประกอบด้วย

๓.๑ ว่าที่ พ.ต.ต.อำนาจ แสงแดง	สว.จร.สภ.เมืองบุรีรัมย์	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ ร.ต.ท.เจตกร ธีญะประกอบ	รอง สว.(จร.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๓.๓ ร.ต.ท.หญิง สุทธิพร ไชยวิเศษ	รอง สว.(จร.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๓.๔ ด.ต.หญิง จรีรัตน์ ห่อไธสง	ผบ.หมู่(ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๓.๕ ส.ต.อ.รัฐศักดิ์ ชุนคำ	ผบ.หมู่(ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน

๔. คณะทำงานฝ่ายสืบสวน ประกอบด้วย

๔.๑ พ.ต.ท.สุชาติ วิสาสวัสดิ์	สว.สส.สภ.เมืองบุรีรัมย์	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ ร.ต.ต.ดร.ปรัชญ์เมธิตล กุลโท	รอง สว.(สส.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๔.๓ ส.ต.อ.วินิทร ดาทอง	ผบ.หมู่(ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน

๕. คณะทำงานฝ่ายสอบสวน ประกอบด้วย

๕.๑ พ.ต.ท.เศรษฐพงษ์ มีกลม	สว.(สอบสวน)สภ.เมืองบุรีรัมย์	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ ด.ต.ธวัชชัย เชื้ออาสา	ผบ.หมู่(ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๕.๓ จ.ส.ต.ชินกร สร้อยจิต	ผบ.หมู่(ผช.พงส.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๕.๔ ส.ต.ท.ฉัตรกานต์ นวนเท่า	ผบ.หมู่(ผช.พงส.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน
๕.๕ ส.ต.ท.จิตติพันธ์ เกียรติธนบดี	ผบ.หมู่(ผช.พงส.)สภ.เมืองบุรีรัมย์	คณะทำงาน

ผนวก ก. : คณะทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ของ สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ประกอบ : คำสั่ง สภ.เมืองบุรีรัมย์ ที่ ๓๓๗ / ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ ธ.ค. ๖๘

๖. คณะทำงานฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

๖.๒ ต.ต.จิรัฏฐ์ สีขุนทด ผบ.หมู่(ป.)สภ.เมืองบุรีรัมย์ คณะทำงาน

๖.๓ ส.ต.ต.มนต์นรินทร์ วงษ์วาท ผบ.หมู่(ผช.พงส.)สภ.เมืองบุรีรัมย์ คณะทำงาน

อำนาจหน้าที่เป็นผู้จัดทำ/ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์นำเข้าสู่ข้อมูลต่างๆ ตอบคำถามประชาชนที่ติดต่อสอบถามผ่านช่องทางเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ ของสถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ ให้ครบถ้วนตามกรอบแนวทางที่สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ กำหนด

อำนาจหน้าที่ของคณะทำงานตามข้อ ๑ - ๖

๑) ร่วมกับข้าราชการตำรวจในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดทำการประเมินตามแบบวัด ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ให้ครบตามกลุ่มตัวอย่างที่กำหนด

๒) ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วย ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วย ตามแบบวัดผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

๓) รับผิดชอบจัดเตรียมและนำส่งข้อมูลในหน้าที่รับผิดชอบให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีหน้าที่จัดเว็บไซต์ และนำข้อมูลเข้าสู่เว็บไซต์ เพื่อเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามประเด็นการประเมินใน ผนวก ข. ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๔) หน้าที่อื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

พ.ต.อ.

(จ่ารัส ศิริเลี้ยง)

ผกก.สภ.เมืองบุรีรัมย์



วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.

พ.ต.อ.จรัส ศิริเลี้ยง ผกก.สภ.เมืองบุรีรัมย์ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมแสดงสัญลักษณ์ ในการต่อต้านการรับสินบน ของกำนัน จากการปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สถานีตำรวจภูธรเมืองบุรีรัมย์